**ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ**
**FEDEK TOPLANTISI**

**Toplantı No:9**

**Toplantı Tarihi: 09.09.2019**

**FEDEK Değerlendiricilerinin, Denetleme Esnasında Hazır Olması Gereken Belge ile Evraklar ve Dikkat Edilecek Hususlar Aşağıda Belirtilmiştir;**

1. En başta bölüm web sayfanızı kontrol ediniz. Ders içerikleri, ders programı, akademik bilgiler vs. doğru, güncel ve eksiksiz mi?
2. Kanıt belgeleriniz (resmi yazışmalarınız örneğin; yangın merdiveni, engelliler ile ilgili dış paydaş toplantı yazışmaları bölüme gelen ziyaretçi yazışmaları, bölümden dışarıda konuşma vs. yapma için izin yazısı sertifikalar, vs.) bir dosya halinde hazır olmalı.
3. Ders dosyaları

 (a) En yüksek notlu öğrencinin kağıdının fotokopisi,

 (b) En düşük notlu öğrencinin kağıdının fotokopisi,

 (c) Sınıf başarı notları,

 (d) Cevap anahtarı fotokopisi hazır olmalı.(Dönem bazında)

1. Toplantıya Bölüm başkanı ve bölüm FEDEK sorumlusu katılmalı.
2. Sınıflar kontrol edilmeli. Sıralar, duvarlar temiz ve boyalı olmalı. Sınıf girişlerinde derslik bilgi kâğıtları asılı bulunmalı. Çerçeveler hazır olmalı.
3. Öğrenci duyuru panolarınız aktif ve güncel olmalı. Sosyal faaliyetleri duyurulmalı.
4. Ziyaretçiler sosyal ve sportif yönden de gelişmiş öğrencilere, bu yönden de öğrencilerine imkan tanıyan değişim programından faydalanan bölümlere dikkat ederler ve bunları görmek isterler.
5. Ziyaretçiler her sınıftan öğrencilerle yalnız bir araya gelmek isterler. Bu nedenle önceden sosyal ve akademik açıdan başarılı öğrencilerle irtibata geçip onların hazır olmaları sağlanmalı.
6. Ziyaretçiler tüm bölüm elemanlarıyla görüşmek isterler. Bu nedenle herkesi bu ziyaretten haberdar ediniz ve yerlerinde bulunmalarını sağlayınız. Tüm elemanların kapılarına ders saatleri ve öğrenci görüşme saatlerinin olduğu kağıt cetvelleri asmaları gerekmektedir.
7. Bölüm başarıları vs. konuları panolarınızda ve fakülte ekranlarında duyurulmalı.
8. Eğer yeni bir bölüm başkanıysanız sizden önceki kişilerden bölüm akademik geçmişi hakkında bilgi alınız. “Neden program böyle oluşturuldu? Neden uygulama yok?” vs. şeklinde kendi programlarıyla bir mukayese yapılmalı.
9. Birkaç dış paydaşlarınızla irtibata geçiniz. Ziyaretçiler onlarla yemekte bir araya gelmek isterler.
10. Öğrenci merkezli olduğunuz hissettirilmelidir.